



Kulturstöd lämnas till enskilda eller organisationer för projekt, avseende Riddarhuset som byggnad eller organisation eller personer med anknytning till Ridderskapet och adeln, företrädesvis av historisk art. Det åligger sökande, som beviljats stöd, att till riddarhusdirektionen skriftligen redovisa resultatet av det projekt som erhållit kulturstöd. Har projektet utmynnat i en tryckt skrift skall denna bifogas redovisningen. Kulturstödet står till sökandens förfogande under fem år efter beslut och förfaller därefter. Beviljade ansökningar kan komma sparas. Ansökan behandlas i enlighet med Riddarhusets GDPR-policy. Ansökan skall vara direkttionen tillhanda senast 1 november. Observera att en beskrivning av projektet inkl. budget skall bifogas i särskild bilaga.

Födelsedatum eller organisationsnummer			
Efternamn			
Förnamn			
Postadress			
Postnummer 		Postort	
Telefon inkl riktnr		Mobilnummer	E-postadress
Clearingnr	Bankkonto		Bank
Namn på projektet som ansökan avser (beskrivning av projektet inklusive budget skall bifogas i särskild bilaga)			
Sökt belopp			
Användningsområde för det sökta kulturstödet (t.ex. tryckningskostnader)			
Bidrag till projektet har även sökts från följande institutioner (kan redovisas på särskild bilaga)			
Datum då projektet beräknas påbörjas		Datum då projektet beräknas bli avslutat	
Meriter av betydelse för sökandens möjligheter att genomföra projektet (kan redovisas på särskild bilaga)			
Ort			Datum
Underskrift			Antal bilagor