

Allmänna bestämmelser

Riddarhuset hyr ut lokaler till ättemedlemmar av Ridderskapet och adeln inkl medlemmar av s.k. § 37-ätter. Arrangemang skall ha privat, personlig och familjär karaktär. Riddarhuset får inte utnyttjas för firmafester e.dyl. I särskilda fall kan avtal träffas med kulturinstitutioner eller partner med särskild anknytning till Riddarhuset.

Riddarhussekreteraren avgör på uppdrag av riddarhusdirektionen vem som kan komma ifråga som hyresgäst. Ungdoms- och studentfester är ej tillåtna.

Det åligger hyresgästen att under värdiga former, förenliga med Riddarhusets anseende disponera lokalerna med inventarier och iakttä allt som fordras för bevarande av ordning och skick inom Riddarhusfastigheten (se vidare Ordningsregler).

Det åligger Riddarhuset att ställa lokalerna i gott skick, väl tempererade och välstädade till hyresgästens förfogande och att efter evenemangets avslutning utföra normal städning.

Riddarhuset har försäkrat lokalerna och dess besökare.

Riddarhuset är försett med ett automatiskt brandlarmsystem. Rökning och rökutlösning är därför förbjudet i hela Riddarhuset. Kostnad för brandutryckning och dylikt bekostas av den som orsakat larmet, för vilket hyresgästen ansvarar. Lokalerna är av säkerhetsskäl kameraövervakade.

Lokalen kan ta emot maximalt 150 sittande personer. Vid buffédukning 120 personer och vid mottagning 250 personer. Minsta antal kuvert vid måltider är 14. Vid önskemål om färre antal kuvert måste överenskommelse härom träffas med källarmästaren.

Avtal om förtäring, arrangemang m.m. skall träffas med Riddarhusets restauratör. Beställning görs hos källarmästaren (se bokningsregler nedan).

Porslin, glas, bestick samt linne finns till 150 personer och ingår i hyresbeloppet. Vid fler gäster tillkommer kostnad för hyrgods.

Utskänknings- och andra nödvändiga tillstånd innehas av Riddarhusets restauratör. Egen mat och dryck får därför ej medtagas. Undantag gäller för mat/dryck som är en gåva till någon gäst. Denna gåva får ej förtäras på Riddarhuset.

Utöver förhyrd lokal disponerar hyresgästen nedre hallen, garderober och toaletter. Endast i samband med förhyrning av Riddarhussalen kan trapphus och övre hallen disponeras.

Ansvar

Den som efter ansökan till riddarhusdirektionen godkänts som hyresgäst, är därmed ansvarig hyresgäst. Den ansvariga hyresgästen skall erlägga bokningsavgift och hyra. Riddarhuset debiterar inte någon annan. Ansvarig hyresgäst skall själv närvara under hela arrangemanget!

Bokningsregler och betalning

Fastläggande av dag/datum sker med riddarhuskanslisten. Vid hyra av Riddarhuset för privat middag är hyrestiden från kl. 16:00-01:00, för annat tidsintervall kontakta kansliet. När definitivt datum överenskommit, skickar Riddarhuset en ansökan med information om bestämmelserna och prislista till ansvarig hyresgäst liksom uppmaning att betala bokningsavgiften, som är 1.000 kronor. Först när ansökan inskickats och godkänts och bokningsavgiften kommit Riddarhusets konto tillhanda, blir bokningen definitiv och bekräftelse skickas ut.

Ca 7 månader före definitivt bokad dag skickas hyreskontrakt ut till ansvarig hyresgäst i två exemplar för godkännande och underskrift, samt med en uppmaning om att hyran skall betalas omgående, senast inom 10 dagar. Både bokningsavgiften och hyran skall betalas till Riddarhusets bankgiro konto nr 921-7068. Vid dröjsmål tillkommer en administrativ avgift. Ett exemplar av kontraktet skall returneras underskrivet till Riddarhuset. Om det är kortare tid än 6 månader mellan bokning och dag för arrangemanget, skickas kontrakt ut omgående och bokningen blir definitiv då både bokningsavgiften och hyran inbetalats. (Bokningsavgiften är en del av hyran). Senast 6 veckor före arrangemanget skall kontakt tas med

Riddarhusets restauratör för beställning av mat/dryck m.m. Senast 10 vardagar före arrangemanget måste slutligt antal gäster/kuvert överenskommas med restauratören.

2(2)

Ombokningsregler

Ombokning kan godkännas en gång om det föreligger särskilda omständigheter. Vid ombokning innan 6 månader före bokad dag kan erlagd bokningsavgift eller hyra flyttas med till den nya bokningen. Vid ombokning kortare tid än 6 månader före bokad dag skall ny bokningsavgift erläggas.

Avbokningsregler

Vid avbokning av hela arrangemanget tidigare än 6 månader före definitivt bokad dag återbetalas bokningsavgiften (och eventuellt redan erlagd hyra) i sin helhet oavsett anledning. Vid avbokning kortare tid än 6 månader före definitivt bokad dag återbetalas inte bokningsavgiften eller hyran annat än i särskilda fall efter överenskommelse med riddarhussekreteraren.

Uppsägning

Avtalet kan uppsägas av Riddarhuset om hyresgästen inte håller sig till angivet ändamål eller om hyra ej erlägges. Om ändamålet ej överensstämmer med vad som avtalas, kan vite utgå.

Viten

I den händelse Riddarhuset säger upp avtalet p.g.a. att dess syfte ej innehållits av hyresgästen, debiteras ett vite utöver lokalhyra om 10 000 kronor. Sådant vite utgår också i fall då det, sedan utnyttjandet påbörjats, upptäcks att hyresgästen utnyttjat lokalerna för annat syfte än som avtalats.

Överlåtelse

Överlåtelse av hyresavtal är ej tillåtet.

Ordningsregler

Hyresgästen förbinder sig:

- att förlägga arrangemang enbart i förhyrda utrymmen,
- att inte anordna någon aktivitet i Riddarhusparken utan särskilt tillstånd av Riddarhussekreteraren,
- att hålla ytterdörrar stängda och efter kl. 20.00 låsta (bevakas av hovmästaren),
- att tillse att gäster ej röker i Riddarhuset. Rökning får ske utomhus vid utgången mot Riddarhusparken,
- att tillse att förtäring av mat och dryck ej sker på annat ställe än i Riddarhusets bottenvåning,
- att iakttaga allmän aktsamhet i lokalerna och inte ändra uppställning av Riddarhusets inventarier utan att först inhämta källarmästarens eller hovmästarens tillstånd,
- att inte medtaga egen mat och dryck. Undantag gåva, se ovan i allmänna bestämmelser,
- att inte uppsätta skyltar eller dekorationer utan att först samråda med källarmästaren eller hovmästaren,
- att inte sprida konfetti eller liknande inomhus,
- att tillse att ytterkläder o dylikt förvaras i garderoben,
- att inte medta tomtebloss, fyrverkerier, rökmaskiner eller thailampor då dessa utgör en brandrisk,
- att endast anordna dans på plats som godkänns av källarmästaren eller hovmästaren,
- att ej utföra musik där volymen är så stark att den uppfattas som direkt störande,
- att vid inhyrning av liveband försäkra sig om att antalet musiker är max 7 st,
- att spel om pengar och/eller pengars värde ej förekommer,
- att tillse att musikinstrument, förstärkare, discoanläggning m.m. borttages från Riddarhuset omedelbart efter arrangemangets upphörande. Riddarhuset har ingen möjlighet att förvara dessa. Detta gäller även andra medhavda effekter.
- att inte parkera bilar inom Riddarhusområdet. Befintliga parkeringsplatser i Riddarhusparken står ej till hyresgästens förfogande. Parkering finns bl. a. på Riddarholmen.

**Var rädd om Sveriges vackraste hus
Välkommen!**